

PROGRAMME DE FORMATION

Microsoft Project Online : portefeuille et collaboration

Publier et consolider les projets dans Project Online afin de piloter ressources, portefeuille et collaboration.

DUREE	NIVEAU	FORMAT	ORGANISATION
2 jours / 14 heures	Intermédiaire	Présentiel ou à distance	Intra-entreprise

Finalité de la formation

Publier et consolider les projets dans Project Online afin de piloter ressources, portefeuille et collaboration.

Public concerné : Chefs de projet, PMO, responsables de portefeuille et administrateurs fonctionnels

Prérequis : Savoir construire et suivre un planning avec Microsoft Project.

Objectifs opérationnels

- Comprendre l'architecture et les rôles Project Online.
- Créer, publier et mettre à jour un projet d'entreprise.
- Gérer ressources, feuilles de temps et validations.
- Construire des vues de portefeuille et indicateurs partagés.
- Définir gouvernance, droits et cycle de vie des projets.



PROVENCECLOUD

FORMATIONS BUREAUTIQUE

Programme Provence Cloud

Programme détaillé

La formation alterne apports ciblés, démonstrations, manipulations guidées et mises en situation adaptées à l'environnement des participants.

SEQUENCE	CONTENUS ET MISES EN PRATIQUE
Jour 1 - Projets et ressources partagés	Architecture ; création et publication ; ressources d'entreprise ; collaboration et remontée d'avancement.
Jour 2 - Portefeuille et gouvernance	Vues et rapports ; capacité ; demandes ; droits ; workflow ; bonnes pratiques PMO.

Atelier ou projet de synthèse

Publier plusieurs projets, consolider la capacité et produire une vue de portefeuille.

Méthodes et évaluation

Démonstrations commentées, travaux pratiques individuels ou en binôme, supports numériques et correction collective. Évaluation par positionnement initial, exercices guidés, mise en situation finale et bilan des acquis.

Accessibilité : le programme et les modalités peuvent être adaptés après analyse des besoins et des contraintes d'accessibilité.